



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

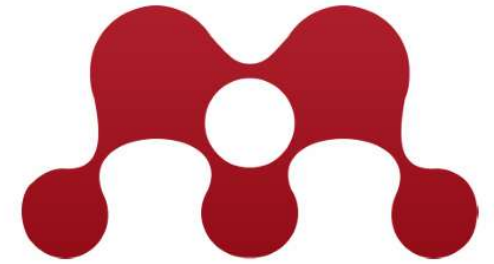
PENGUTIPAN DAN SITASI MENGUNAKAN *MENDELEY DESKTOP*

Oleh:

Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Sukabumi

OUR MENU:

- 1 Sitasi dan Pengutipan
- 2 *Tips & Tricks* Parafrase
- 3 Mengapa Kita Memerlukan *Reference Manager*?
- 4 *Download - Install - Registration - Use : Mendeley Desktop*
- 5 Kalian Bertanya Kami Menjawab (*QnA Time*)



MENDELEY





Sitasi & Pengutipan





Hardi et al. (2020), **Sitasi** adalah “mengutip bagian dari karya orang lain untuk dijadikan referensi karya yang sedang dibuat. Sitasi dalam penulisan ilmiah diperbolehkan bahkan sangat ditekankan untuk mendapat rujukan yang sesuai”.

Manfaat Sitasi

- ✓ Menegaskan isi uraian
- ✓ Membuktikan kebenaran dari sebuah pernyataan yang dibuat oleh penulis
- ✓ Memperlihatkan kepada pembaca mengenai materi dan teori yang digunakan oleh penulis
- ✓ Mengkaji interpretasi penulis terhadap suatu bahan atau teori kutipan yang digunakan
- ✓ Menunjukkan bagian atau aspek di dalam topik yang dibahas

Ragam Gaya Sitasi

1. Bidang Ilmu-ilmu Humaniora

- a. Chicago
- b. MLA (*Modern Language Association*)

2. Bidang Ilmu Sains

- a. ACS (*American Chemical Society*)
- b. AMA *Citation Style*
- c. IEEE (*Institute of Electrical and Electronics Engineers*)
- d. NLM (*National Library of Medicine*)
- e. Vancouver (*Biological Sciences*)

3. Bidang Ilmu-ilmu Humaniora

- a. AAA (*American Antrophological Association*)
 - b. Catatan : AAA style berbasis pada style
 - c. APA (*American Psychological Association*)
 - d. APSA (*American Political Science Association*)
 - e. LEGAL STYLE
- (iParadigms, LLC n.d.)

Prinsip Dasar Sitasi

1. Jangan melakukan perubahan:

- Khusus kutipan langsung tidak boleh mengubah kata-kata atau apapun dari teks aslinya.
- Jika pengutip perlu melakukan perubahan, maka dapat memberikan penjelasan setelah melakukan perubahan tersebut. Misalnya, menuliskan dalam huruf miring, garis bawah, memberi huruf tebal atau memasukkannya dalam tanda kurung segi empat [].

Contoh: Manusia seharusnya [mengubah] sikapnya agar dapat hidup berdampingan dengan manusia lainnya.

**Kata yang diganti: Merubah (tidak ada di KBBI)*

Prinsip Dasar Sitasi

2. Bila terjadi kesalahan mengutip:

- Tidak boleh secara langsung memperbaiki kesalahan.
- Pengutip melakukan perbaikan dengan menempatkan di dalam tanda kurung segi empat [] lalu diberi catatan singkat seperti [sic!] dari bahasa Latin *sic erat scriptum*, yaitu “begitulah yang tertulis”.
- Tujuannya ialah pengutip tidak bertanggung jawab atas kesalahan tersebut dan hanya sekadar mengutip sesuai dengan teks aslinya.

Contoh: “Demikian juga dengan data bahasa yang lain dalam karya tulis ini peneliti selalu berusaha mencari bentuk kata yang mengandung makan[sic!] sentral/distribusi yang terbanyak sebagai bahan kajian analisis dalam penelitian ini”.

Prinsip Dasar Sitasi

3. Menghilangkan bagian kutipan:

- Dalam kutipan diperkenankan menghilangkan bagian-bagian tertentu.
- Syarat menghilangkan bagian kutipan ialah tidak mengakibatkan perubahan makna secara keseluruhan.
- Pengganti penghilangan tersebut dapat menggunakan tiga tanda titik berjeda (spasi) atau tanda elipsis (. . .).

Contoh: Hal ini cocok dengan kehidupan para kepala itu sebagai pemimpin masyarakat, tetapi juga sebagai pemimpin upacara-upacara keagamaan. Kata Jovanco (2021:54) “. . . kehidupan keagamaan di suatu daerah sangat dipengaruhi pemimpinnya . . . “

Jenis Kutipan

1. Kutipan Langsung

Menuliskan sesuai dengan teks asli tanpa mengubah apapun dari teks.

- Kutipan Langsung Pendek
- Kutipan Langsung Panjang

2. Kutipan Tidak Langsung

Intisari dari pengutip atas pendapat yang dikemukakan

Kutipan Langsung Pendek (<4 Baris)

- Kutipan diintegrasikan dengan teks
- Jarak antara baris dengan baris 2 spasi
- Harus ada tanda kutip

Contoh:

Pendidikan akhlak merupakan satu hal yang amat diperlukan oleh setiap manusia. Zakiah (1999: 27) berpendapat bahwa “Pendidikan akhlak berfungsi untuk mewariskan nilai-nilai positif dari suatu generasi ke generasi lainnya dalam rangka pembentukan manusia yang berkepribadian unggul”.

Kutipan Langsung Panjang (>4 Baris)

- Kutipan dipisahkan dari teks dengan jarak 2,5 spasi
- Jarak antara baris dengan baris 1 spasi
- Boleh menggunakan tanda kutip ataupun tidak
- Seluruh kutipan dimasukkan/menjorok ke dalam dengan ketentuan 5-7 ketikan (biasanya 1 *tab*)
- Tuliskan di dalam kurung nama terakhir, tahun: nomor halaman dan ditutup oleh tanda kurung. Contoh: (Zulviah, 2025: 38)

Kutipan Langsung Panjang (>4 Baris)

Contoh:

Gerakan tangan pada saat melakukan presentasi sangat membantu pembicara dalam memperkuat topik bahasan tertentu. Gerakan yang dilakukan pembicara saat presentasi bermacam-macam sesuai dengan tujuan yang dikehendaki. Pembicara menggerakkan tangan secara terbuka menunjukkan kejujuran atau keterbukaan. Tangan mengepal seraya diangkat menunjukkan ketegasan. Jangan sekali-sekali menunjuk ke arah *audiens* dengan jari telunjuk karena tindakan tersebut dianggap kurang sopan (Kuntarto, 2013: 251).

Kutipan Tidak Langsung (Parafrase)

- Tidak boleh ada tanda kutip
- Kutipan diintegrasikan dalam teks
- Jarak antar baris 2 spasi
- Di dalam kurung ditulis nama terakhir pengarang, tahun: nomor halaman dan di tutup kurung (Zulviah, 2025: 38)

Contoh:

Gerakan tangan pembicara dalam sebuah presentasi diungkapkan oleh Kuntarto (2013:251) bahwa gerakan tangan pembicara sangat membantu memperkuat topik bahasan tertentu, seperti menggerakkan tangan secara terbuka menunjukkan keterbukaan dan ketegasan ditunjukkan dengan tangan mengepal ke atas. Namun, gerakan menunjuk ke arah audiens dianggap kurang sopan.



Tips & Tricks Parafrase



Kutipan Tidak Langsung (Parafrase)

- ✓ Kenali dan pahami isi teks secara komprehensif
- ✓ Tandai kata/frasa/kalimat yang dibutuhkan
- ✓ Ambil hal yang penting dari pendapat yang ingin dikutip
- ✓ Tulislah dengan redaksi kata-kata sendiri
- ✓ Lakukan pengecekan makna
- ✓ Sebisa mungkin lebih singkat dari kutipan aslinya
- ✓ Pastikan teknis menulis sudah tepat

Pendapat Asli

“Bahasa sebagai aktualisasi diri penutur. Bahasa memiliki fungsi yang lebih luas. Bahasa dijadikan sebagai jembatan emas sebagai penghubung antara masyarakat yang satu dengan yang lainnya. Bahasa digunakan bukan hanya menghubungkan pribadi yang satu dengan pribadi yang lainnya, melainkan antara kelompok masyarakat yang satu dengan yang lainnya” (Sitorus, 2018:61).

Pendapat Belum Tepat

“Bahasa itu merupakan aktualisasi diri penutur. Bahasa memiliki fungsi yang lebih luas. Bahasa itu bahkan bisa dijadikan sebagai jembatan emas sebagai penghubung antara masyarakat yang satu dengan yang lainnya. Bahasa digunakan bukan hanya menghubungkan pribadi yang satu dengan pribadi yang lainnya, melainkan antara kelompok masyarakat yang satu dengan yang lainnya” (Sitorus, 2018:61).

Pendapat Benar

Menurut Sitorus (2018:61) peranan bahasa dapat terwujud dalam bentuk pengekspresian diri seseorang, penghubung antar seseorang, dan penghubung antar kelompok masyarakat.



Mengapa Kita Memerlukan *Reference* *Manager*?



Here's the answer :



Untuk mencegah plagiarism dengan cara memberi kredit kepada karya yang kita ambil idenya



Untuk mendukung pekerjaan Kita dengan karya otoritatif penulis lain



Untuk menunjukkan pengetahuan dan keakraban Anda dengan topik yang telah Anda teliti



Menolong pembaca dalam menemukan sumber asli dari informasi yang kita sajikan atau ide yang kita gunakan



Fungsi *Reference Manager*

Sitasi dan daftar
Pustaka yang
konsisten

Penulisan artikel yang
baik membutuhkan
penulisan sitasi dan
daftar pustaka sesuai
gaya selingkung yang
digunakan secara
konsisten

Mendukung riset
kolaboratif

Mempermudah
terlaksananya riset
kolaboratif yang
melibatkan pertukaran
data dan artikel
pendukung pada alat
yang berbeda

Memperkecil
kemungkinan
penulisan sitasi yang
tidak memadai

Memudahkan penulis
untuk menggunakan
metadata yang bisa
diunduh dimanapun
dengan mudah

Mendeley



Program Pengelolaan
*Citation &
Reference Manager*



Berjalan
di Semua OS



Open Source

Urgensi Mendeley

Integrasi Software OFFICE

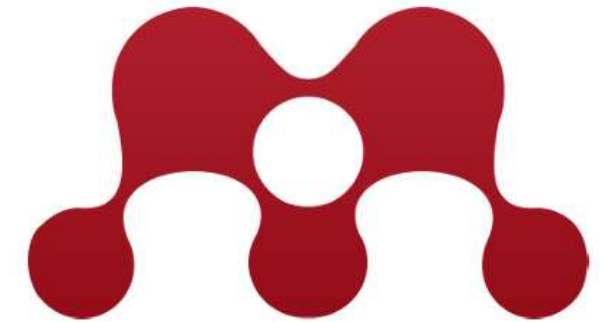
Synchronizes Data

Support Publication Format

What can Mendeley do?

It makes you able to:

- Manage References
- Manage Pdf
- Generate Citations
- Generate Reference Lists
- Manage your Profile as well



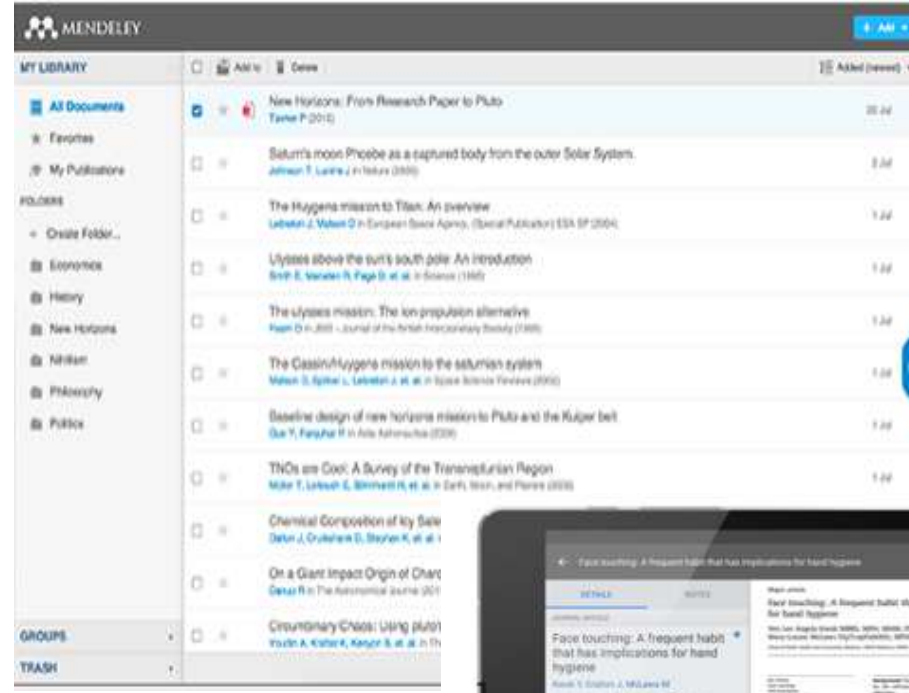
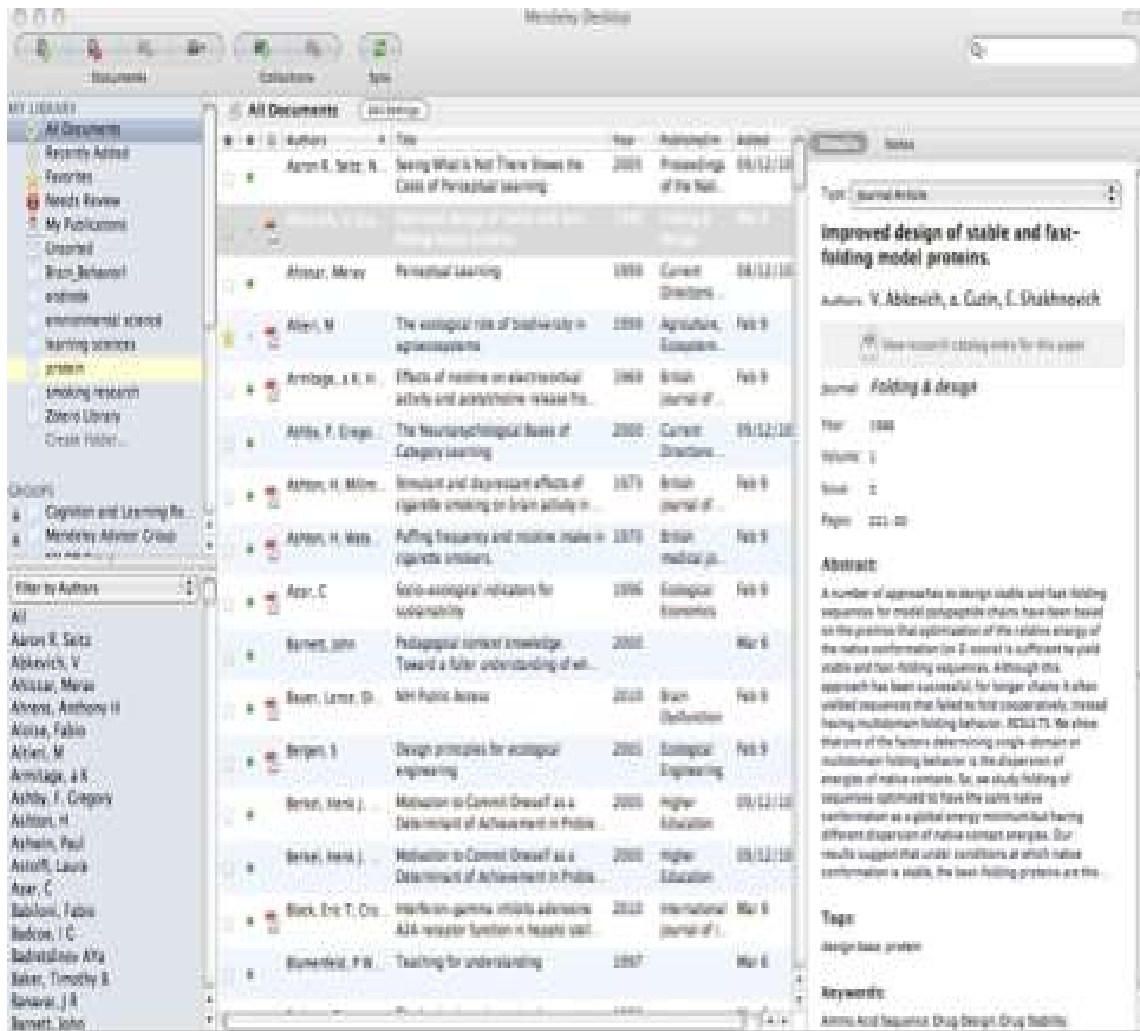
MENDELEY

Simply, it's your digital library

Perbandingan Mendeley dan Reference Manager Tool lainnya

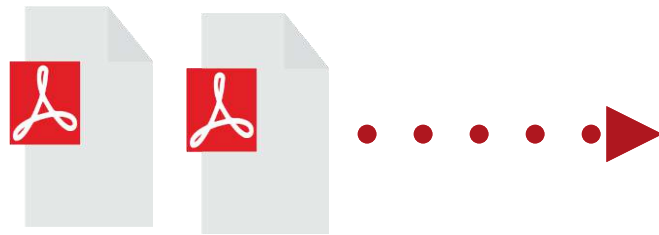
Compare Products	MENDELEY	EndNote®	RefWorks	zotero	Papers
Basic software package (includes all features listed below)	Free	\$250	\$100	Free	\$79
Free web storage space (online backup of your papers)	2GB	1GB	NA	300MB	NA
Reference/Document Management					
Organization of PDFs and other documents	✓	✓	✗	✓	✓
Citation Plug-ins for Word	✓	✓	✓	✓	✓
Citation Plug-ins for LibreOffice	✓	✓	✗	✓	✓
Annotations/Highlighting in PDFs	✓	✓	✗	✗	✓
Cross-platform synching across desktop, web and mobile devices	✓	✗	✗	✓	✗
Knowledge Discovery					
Free and open database approaching 100 million documents	✓	✗	✗	✗	✗
Personalized paper recommendations	✓	✗	✗	✗	✗
Readership statistics & community tags	✓	✗	✗	✗	✗
Open Web API	✓	✗	✗	✓	✗
Full text search across all your papers	✓	✓	✗	✓	✓

All Major Browsers



Cara Kerja Mendeley :

MENGUMPULKAN
DOKUMEN & BIBLIOGRAFI



Elektronik media (artikel, buku, prosiding, tesis, disertasi, dll)

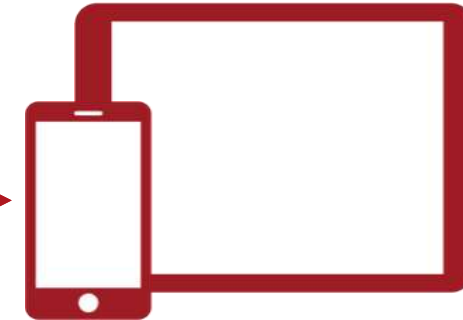


Web, katalog koleksi tercetak (bibliografi)

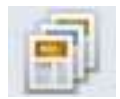
MEMASUKAN
(LOKAL dan CLOUD)



SIKRONISASI



Mengelola *Library*



Semua item (dok. Dan bibliografi) Dalam Perpustakaan



item ditambahkan dalam dua minggu terakhir



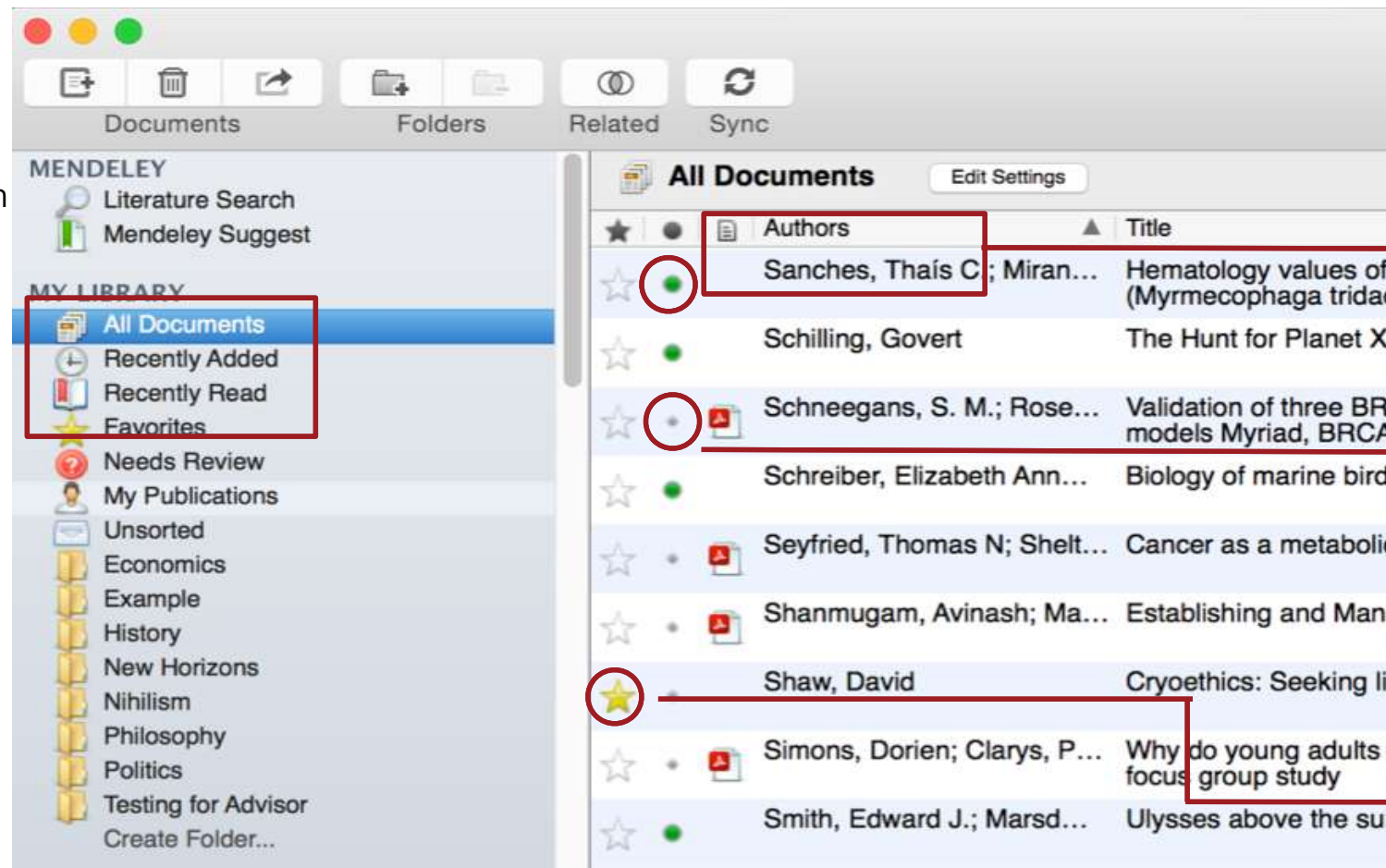
Mengakses item yang baru dibaca



Semua item favorit Anda



Item yang membutuhkan ulasan



Star	Green Dot	Authors	Title
☆	●	Sanches, Thaís C.; Miran...	Hematology values of (<i>Myrmecophaga tridac</i>
☆	●	Schilling, Govert	The Hunt for Planet X
☆	●	Schneegans, S. M.; Rose...	Validation of three BR1 models Myriad, BRCA
☆	●	Schreiber, Elizabeth Ann...	Biology of marine birds
☆	●	Seyfried, Thomas N; Shelt...	Cancer as a metabolic
☆	●	Shanmugam, Avinash; Ma...	Establishing and Mana
★	●	Shaw, David	Cryoethics: Seeking lif
☆	●	Simons, Dorien; Clarys, P...	Why do young adults c focus group study
☆	●	Smith, Edward J.; Marsd...	Ulysses above the sur

Gunakan kriteria untuk mengurut referensi

Tandai *item* yang telah di baca atau belum

Item yang dilampiri *File PDF* dan dapat dibaca dengan *Acrobat Reader*

Tanda bintang Untuk menandai item sebagai favorit

Let's Practice!
Mendeley Desktop

Download Mendeley:

<https://bit.ly/MendeleyDesktop1>

“Semua yang hebat harus disitir”

- Robert Greenleaf -

Kelas Literasi Informasi

1.
Pengenalan dan Pemahaman
Literasi Informasi

2.
Identifikasi Kebutuhan
Informasi

3.
Strategi Penelusuran Informasi



5.
Integritas Akademik:
Plagiarisme dan Turnitin

4.
Pengutipan dan Sitasi
Menggunakan *Mendeley*

- Tautan untuk Pengajuan Kelas Literasi Informasi: https://s.id/LibUMMI_KLI
- Hubungi *Hotline* Perpustakaan UMMI: 0895-6088-28100
- Langsung Hubungi Pustakawan Layanan KTI di Lantai 2 Perpustakaan UMMI

Peserta:
5-20 Orang

THANK YOU

Contact Us :

-  @perpustakaanummi
-  Perpustakaan UMMI
-  0895 6088 28100
-  perpustakaan@ummi.ac.id

Visit Us :

-  Perpustakaan.ummi.ac.id
-  LIBRARY OF UMMI